



SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-01-43

GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADOS

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos



Usuario: 13038002  
Fecha/Hora: 22/12/2020 14:58:45

Ejercicio Fiscal	2020	Cuatrimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	TAPUA	Municipalidad:	CAPTAN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Período)
Organismo Financiador: FONACIDE									
Producto Final: 30003 - ALMUERZO ESCOLAR ENTREGADO									
Indicador: 459 / 459 ALUMNOS									
Medios De Verificación: L.C.O., REMISION, RECEPCION, FACTURA, CONTRATO, ORDEN DE COMPRA.									
Descripción: Distribución de la alimentación que se provee a 459 alumnos matriculados en instituciones educativas del distrito Esc. San José, Julian Cabrera, Asunción, Esc. La Estrella, Casapúa, Trocha, según plan.									
Observación: Debido a disponibilidad presupuestaria hay diferencias entre la ejecución productiva y financiera. Existe modificación presupuestaria debido a transferencias recibidas.									
Proceso Informado para el Bien y Servicio: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL SUMINISTRO DE ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR BIENES E INSUMOS Y ELECTRODOMESTICOS PARA EL ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA AGRICULTURA FAMILIAR									
Código/Concepto									
OG	FF	OG Concepto		Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	Ejecución Financiera
848	30	TRANSFERENCIAS PARA ALIMENTACIÓN ESCOLAR		992.732.853	38.894.214	1.031.627.067	0	53.391.000	Acumulado Anual
							53.391.000		
5 %									
Producto Final: 30012 - AULAS MANTENIDAS Y REPARADAS									
Indicador: 0 / 3 AULAS									
Medios De Verificación: Contrato, Factura, Recibo, Certificado de Obra, Acta de recepción inicial, provisoria y final, verificación in situ.									
Descripción: Remodelación de un bloque de aulas en la Escuela Básica N° 732 Crescencio Troche por el monto de Gs. 150.000.000 y Colegio Moisés Bertoni por el monto de Gs. 235.176.311.									
Observación: Se prevé también remodelación de un bloque de aulas en el Colegio Moisés Bertoni por el monto de Gs. 250.000.000.									
Proceso Informado para el Bien y Servicio: MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, REFACCION, REMODELACIÓN DE AULAS									
Código/Concepto									
OG	FF	OG Concepto		Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	Ejecución Financiera
520	30	CONSTRUCCIONES		635.176.311	0	635.176.311	0	0	Acumulado Anual
							0		
0 %									
Producto Final: 30015 - BAÑOS ENTREGADOS									
Indicador: 0 / 3 BAÑOS									
Medios De Verificación: Contrato, Factura, Recibo, Certificado de Obra, Actas de inicio, provisoria y final, verificación in situ.									
Descripción: Constr. de un baño SS/HH en el Colegio Moisés Bertoni por el monto de Gs. 136.418.563 Constr. de un baño tipo 4,00x2,55 y un aula tipo 7,20x7,20 para la Esc. Bas. Virgen de Guadalupe, Trocha, Gs. 200.000.000.									
Observación: Se proyecta también la construcción de un baño tipo 4,00x2,55 y un aula 7,20x7,20 en la Escuela Básica N° 2440 Luis F. Muller por el monto de Gs. 200.000.000.									
Proceso Informado para el Bien y Servicio: CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS, LETRINAS									
Código/Concepto									
OG	FF	OG Concepto		Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	Ejecución Financiera
520	30	CONSTRUCCIONES		536.418.563	0	536.418.563	0	0	Acumulado Anual
							0		
0 %									

Observación: Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.



Ana D. Quiroga H.  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7





Ministerio del  
INTERIOR

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-01-03

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos

GOBIERNO  
NACIONAL

Usuario: 13035002  
Fecha Hora: 22/12/2020 14:58:45

Ejercicio Fiscal	2020	Cuartimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	TAJUA	Municipalidad:	CAPITÁN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30027 - CAMINOS EMPEDRADOS CONSTRUIDOS										
Indicador:	200 / 5200 METROS CUADRADOS										
Medios De Verificación:	Contrato, Factura, Recibo, Certificado de obra, Actas de recepción inicial, provisoria y final, verificación in situ,										
Descripción:	Construcción de pavimento tipo empedrado y canalización en calle Luis Fischer entre los Lapachos y Pájaro Campana para acceso a la Escuela San José, monto Gs. 18.000.000										
Observación:	Se prevé también la construcción de pavimento tipo empedrado para acceso a la Escuela N° 400 Npo Paraguaya por el monto de Gs. 150.000.000 y Const. de Pavimento tipo empedrado y estacionamiento en la Esc. Bas. N° 299 Asunción Escalada monto Gs. 202.505.891										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE RUTAS Y CAMINOS, PAVIMENTADOS, EMPEDRADOS, TERRAPLENADOS, DE TODO TIEMPO, ADQUISICIÓN DE CEMENTO, MEZCLA ASFÁLTICA, PEDRA, ARENA Y MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA OBRAS										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera			% Anual		
520	30	CONSTRUCCIONES	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				370.505.891	481.259.055	90.753.164	18.000.000	0	0	18.000.000	4 %
Producto Final:	30036 - CANTINAS ENTREGADAS										
Indicador:	0 / 35 METROS CUADRADOS										
Medios De Verificación:	Contrato, Factura, Recibo, Certificado de obra, Actas de inicio, provisoria y final, verificación in situ,										
Descripción:	Construcción de cantina para la Escuela Básica N° 299 Asunción Escalada.										
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONSTRUCCION DE CANTINAS										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera			% Anual		
520	30	CONSTRUCCIONES	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				70.000.000	70.000.000	0	0	0	0	0	0 %
Producto Final:	30038 - CERCADO DE ESCUELAS CONSTRUIDOS										
Indicador:	45 / 350 METROS CUADRADOS										
Medios De Verificación:	Contratos, Facturas, Recibos, Certificados de Obras, Actas de Recepción Inicial, provisoria y final y verificación in situ,										
Descripción:	Construcción de 90 m2 de muralla perimetral en Esc. Bas. N° 299 Asunción Escalada por el monto de Gs. 29.757.860										
Observación:	Se proyecta la construcción de un cercado perimetral para la Escuela Básica N° 400 Npo Paraguaya por el monto de Gs. 174.070.525										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONSTRUCCION DE CERCADO PERIMETRAL, MURALLAS										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera			% Anual		
520	30	CONSTRUCCIONES	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				203.828.386	203.828.386	0	29.757.860	0	0	29.757.860	15 %

Observación: Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.



Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANDA  
**Ana D. Quiroga H.**  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7





SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULANDO - ADEUO B-01-93

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos

**GOBIERNO NACIONAL**

Usuario: 13098002

Fecha Hora 22/12/2020 14:58:45

[illegible]

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

*De Durango*  
Durango Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA

**Ana D. Quiroga H.**  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7

Página 3 de 10

47.757,8660	83.093,150	130
-------------	------------	-----



Intendente  
MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA

*Gaspario Gura Hahn*  
Intendente Municipal



Ministerio del  
INTERIOR

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-1.43

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos

GOBIERNO  
NACIONAL

Usuario: 13035002  
Fecha Hora 22/12/2020 14:58:45

Ejercicio Fiscal:	2020	Cuatrimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	TAJUA	Municipalidad:	CAPTAN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Período)
Organismo Financiador:	LEY N° 3984/10 - REGALÍAS Y COMPENSACIONES								
Producto Final:	30015 - BAÑOS ENTREGADOS								
Indicador:	31/1 BAÑOS								
Medios De Verificación:	Control, Factura, Recibo, Certificado de obra, Actas de recepción inicial, provisoria, final y verificación in situ.								
Descripción:	Construcción de baños con galería para el parque de la salud de la Municipalidad de Capitán Miranda para uso de la comunidad en el espacio de recreamiento y actividades físicas deportivas.								
Observación:	El mismo será construido en el Parque de la Salud, predio municipal.								
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS, LETRINAS								
OG	FF	Código Concepto	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	Presupuesto	Ejecución Financiera	% Anual
520	31	CONSTRUCCIONES		154.442,56	0	0	154.442,56	0	0 %
Producto Final:	30045 - DESMIALEZADORAS ADQUIRIDAS PARA LA GENERACION								
Indicador:	31/3 DESMIALEZADORAS								
Medios De Verificación:	Factura, orden de compra, nota de pedido, acta de recepción, documento de incorporación al inventario.								
Descripción:	Adquisición de desmalezadoras para mantenimiento y limpieza de las áreas verdes y frangos de los caminos del Distrito.								
Observación:	El monto descontado para la Adquisición de un rodado se visualiza aquí en la adquisición de 3 desmalezadoras para uso en la limpieza y aseo del Distrito.								
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICIÓN DE TRACTORES, RETROEXCAVADORA, VOLQUETE, MOTONIVELADORA, MOTOCARGA, CAMION COMPACTADOR-RECOLECTOR DE BASURA, CAMION ELEVADOR, PALA CARGADORA, DESMIALEZADORA, RASTRAS, ROLOS, CORRIDORAS, DISCO DE ARADOS.								
OG	FF	Código Concepto	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	Presupuesto	Ejecución Financiera	% Anual
530	31	ADQUISICIONES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN		10.590.000	0	0	10.590.000	0	100 %
Producto Final:	30049 - EQUIPAMIENTOS PARA LA GENERACION DE VALOR								
Indicador:	45 / 100 ATUENDOS-VESTUARIOS								
Medios De Verificación:	Factura, recibo, nota de remisión, orden de compra, nota de pedido.								
Descripción:	Adquisición de guantes para uso del personal municipal en la recolección de residuos dentro del Distrito y recibo de los mismos en el vecindario.								
Observación:									
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, GUANTES, ZAPATONES, CHALECOS, BOTAS, PILOTOS, REVERAS, QUEPIS PARA EL PERSONAL Y CUADRILLAS DE LIMPIEZA								
OG	FF	Código Concepto	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Modificaciones	Presupuesto	Ejecución Financiera	% Anual
320	31	TEXTILES Y VESTUARIOS		2.000.000	0	0	2.000.000	0	43 %

Observación: Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.



Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA  
**Ana D. Quiroga H.**  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7





Ministerio de  
HACIENDA

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-41-43

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos

GOBIERNO  
NACIONAL

Usuario: 13035002  
Fecha/Hora: 22/12/2020 14:58:45

Ejercicio Fiscal	2020	Cuatrimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	TAPUA	Municipalidad:	CAPTÁN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Período)									
Producto Final	30051 - EQUIPOS INFORMATICOS ADQUIRIDOS PARA LA	01/2 COMPUTADORAS	COMPUTADORAS															
Indicador:	01/2 COMPUTADORAS																	
Medios De Verificación:	Factura, recibo, nota de pedido, orden de compra, acta de recepción, nota de remisión.																	
Descripción:	Adquisición de computadora e impresora para uso en la Institución Municipal.																	
Observación:																		
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS																	
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Presupuesto Vigente		Ejecución Financiera										
540	300	OG Concepto	Modificaciones	Presupuesto Inicial	15.000.000	0	15.000.000	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual						
								0	0	0	0	0 %						
Producto Final	30062 - GESTION OPERATIVA PARA LA GENERACION DE VALOR	LITROS	Ejecución Productiva															
Indicador:	30062 - GESTION OPERATIVA PARA LA GENERACION DE VALOR																	
Medios De Verificación:	Emisión de orden de combustible por cada vehículo. Informes de trabajo realizado, informe del uso por cada vehículo según recorrido.																	
Descripción:	Adquisición de 120.000 litros de combustibles y lubricantes para el parque automotor Municipal para trabajos de mejoramiento de caminos de todo terreno.																	
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.																	
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICION DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES																	
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Presupuesto Vigente		Ejecución Financiera										
360	300	OG Concepto	Modificaciones	Presupuesto Inicial	483.540.535	45.538.150	529.078.735	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual						
								105.360.600	68.072.000	0	173.432.600	33 %						
Producto Final	30071 - INSUMOS DE RODADOS ADQUIRIDOS PARA LA	CUBIERTAS	Ejecución Productiva															
Indicador:	30071 - INSUMOS DE RODADOS ADQUIRIDOS PARA LA																	
Medios De Verificación:	Factura, recibo, nota de remisión, orden de compra, nota de pedido.																	
Descripción:	Adquisición de cámaras y cubiertas para vehículos y maquinarias municipales. Como ser: Camión mercedes 1313 recolector de basura, motoniveladora cat, motobombardiera, camioneta, camion, Scania 6x4.																	
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.																	
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICION DE CUBIERTAS, CAMARAS																	
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Presupuesto Vigente		Ejecución Financiera										
390	300	OG Concepto	Modificaciones	Presupuesto Inicial	251.865.000	65.430.525	320.295.525	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual						
								52.935.600	98.465.000	0	151.400.600	47 %						

Observación: Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.



**Ana D. Quiroga H.**  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7



5 (cinco)



SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMER ABBOTT, ANEXO B-91-02

SAIWA KAWADA • CHIRIYOSHI

Usuario: 13033002  
Fecha/Hora: 22/12/2020 14:58:45



Ejercicio Fiscal	2020	Cuatrimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	ITAPUA	Municipalidad:	CAPTAN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)
Producto Final	30088 - MOBILIARIOS ADQUIRIDOS PARA LA GENERACION DE		MUEBLES	Unidad de Medida:					
Indicador:	0 / 5 MUEBLES								
Medios De Verificación:	Factura, recibo, nota de pedido, orden de compra, nota de recepción.								
Descripción:	Adquisición de 3 sillas ejecutivas y 2 escritorio para uso en la institución municipal.								
Observación:									
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
540	30	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	15.000.000	0	15.000.000				
Producto Final	30095 - PALACETES CONSTRUIDOS-REPARADOS		METROS CUADRADOS						
Indicador:	30 / 2208 METROS CUADRADOS								
Medios De Verificación:	Contrato, Factura, Recibo, Certificado de Obra, Actas de Recepción inicial, provisoria, final y verificación in situ.								
Descripción:	Remodelaciones varias en el Palacio municipal en el marco del Plan de contingencia COVID19 para tomar las medidas sanitarias que protejan al Funcionario Municipal y al ciudadano.								
Observación:	Se proyecta la construcción de un edificio para la Municipalidad de Capitán Miranda. Se distribuye el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
520	30	CONSTRUCCIONES	2.311.918.000	-853.953.369	1.327.959.631				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2 mantenimiento de retro palas y 2 mantenimiento de tractoras, elaborados y otras maquinarias de la institución.								
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.								
Proceso Interno para el Bien y Servicio:	Proceso Interno para el Bien y Servicio.								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente				
240	33	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y	105.200.000	61.547.927	167.747.927				
Producto Final	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		REPARACIONES						
Indicador:	25 / 50 REPARACIONES								
Medios De Verificación:	Facturas, Notas de pedido, Orden de compra, Nota de recepción.								
Descripción:	3 Mantenimientos de tractores, 2 mantenimiento de camiones, 1 mantenimiento de automóviles, 2								

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

Director of Administration

MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANDA  
Ana D. Quiroga H.  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7



  
Intendente  
MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANDA  
Vicario General de Intendencia  
Intendente Municipal

b (seis)



SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-01-43

**GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADOS**

GOBIERNO NACIONAL

Usuario: 13038002

Fecha/Hora 22/12/2020 14:58:45

  
 Intendente  
 MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA  
 Calle 100a No. 100

Página 7 de 10

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

*[Signature]*  
Director Administration

Ana D. Quiroga H.  
Lic. en Contabilidad  
0719-7

719-7



SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FOR SALE - VERY RARE

**SOUTHERN CROSS INVESTMENT MANAGEMENT LTD**

### DESIGN PRINCIPAL FOR RESQUADROS

**GOBIERNO NACIONAL**

1

Usuario: 13035002  
Fecha/Hora: 22/12/2020 14:58:45


  
 Presidente  
 MUNICIPALIDAD DE CAPATZEN MIRANDA  
 Sr. Gura H...

Page 28 of 10

Director Administrativo

Ana D. Quiroga H.  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7

RUC: 815719-7

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrían carácter de Declaración Jurada.



Ministerio de  
HACIENDA

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS

FORMULARIO - ANEXO B-41-43

INDICADORES DE DESEMPEÑO MUNICIPAL - Informe de Resultados de Gestión de Recursos Específicos

GOBIERNO  
NACIONAL

Usuario: 13035002  
Fecha/Hora: 22/12/2020 14:58:45

Ejercicio Fiscal	2020	Cuatrimestre:	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Departamento:	TAJUA	Municipalidad:	CAPTÁN MIRANDA	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final	30184 - CERCADO A PREDIOS MUNICIPALES CONSTRUIDOS										
Indicador:	83 / 83 METROS CUADRADOS										
Medios De Verificación:	Contrato, Factura, Recibo, Certificado de obra, Acta de recepción inicial, posterior, final, verificación in situ.										
Descripción:	Construcción de cercado perimetral para sede Municipal en el marco del Plan de contingencia del COVID19 para el aislamiento de personas que se trasladan cuarentena en el Polideportivo Municipal										
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONSTRUCCION DE CERCADO PERIMETRAL A PREDIOS Y FINCAS MUNICIPALES										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera					
520	30	CONSTRUCCIONES	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				42.501.000		42.501.000	0	0	42.501.000	42.501.000	100 %
Producto Final	30186 - REPUESTOS MENORES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS										
Indicador:	13 / 50 REPUESTOS										
Medios De Verificación:	Factura, orden de compra, recepción, remisión, recibo, contrato, nota de pedido.										
Descripción:	Adquisición de repuestos y accesorios para maquinarias y vehículos municipales como ser: lit de fijos varcos, fijos de aire, de combustible, de aceite, de lubricante, transmisión.										
Observación:	Se aumenta el presupuesto por disposición municipal.										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICIÓN DE RESPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES PARA MAQUINARIAS, EQUIPOS Y VEHICULOS										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera					
340	30	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				70.952.037		57.422.341	7.883.000		18.036.000	25.919.000	20 %
Producto Final	30187 - INSUMOS PARA ESPACIOS PUBLICOS MEJORADOS										
Indicador:	3 / 100 METROS CUADRADOS										
Medios De Verificación:	Factura, orden de compra, nota de pedido, acta de recepción, verificación in situ.										
Descripción:	Adquisición de pintura para mejoramiento de 100 m2 en pasillos y Palacete municipal. De los cuales se han utilizado pinturas para mantenimiento de 3 m2.										
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICIÓN PINTURAS, COLORANTES, TINTES, DILUYENTES, BARNICES, ESMALTES Y LIQUIDOS EN GENERAL PARA REPARACIÓN DE PLAZAS Y EDIFICIOS MUNICIPALES										
OG	FF	Código Concepto		Presupuesto		Ejecución Financiera					
350	30	PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
				10.000.000		10.000.000	39.000		312.000	351.000	4 %

Observación: Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.



Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA

Ana D. Quiroga H.  
Lic. en Contabilidad  
RUC: 815719-7



Intendente Municipal  
MUNICIPALIDAD DE CAPITAN MIRANDA

Intendente Municipal  
Basilio Gura Hernández

Page 10 of 10

11 (once)



TEKOMBO'E HA TEMBIKUAA  
Motenondcha  
Ministerio de  
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

TETĀ REKUĀI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

Nota DAE N°: 1142 /2020

Asunción, 31 de agosto de 2020

Señor  
BASILO GURAN HAIN, Intendente  
Municipalidad de Capitán Miranda  
Departamento de Itapúa

El Ministerio de Educación y Ciencias, se dirige a Usted con relación a la nota presentada por la Municipalidad de Capitán Miranda en fecha 28 de agosto del corriente año y recepcionado bajo el Expediente Xilema N° 134.410; en la cual hace referencia a la solicitud de modificación del proyecto de almuerzo escolar autorizado por el MEC y comunicado a su instancia a través de Nota DAE N° 974/20 de fecha 21 de julio del año 2020. La modificación solicitada hace referencia a: cambio temporal de modalidad del servicio (entrega de kits de alimentos no perecederos) en el marco de la emergencia sanitaria declarada ante el riesgo de expansión del Coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional. Queda sin efecto Nota DAE N°195/2020 de fecha 27 de marzo de 2020.

**Proyecto autorizado –Año 2020**

Datos del proyecto para el servicio de almuerzo escolar autorizado. Año 2020				
Cantidad de instituciones educativas	Cantidad de estudiantes	Tiempo de Provisión del servicio		Modalidad del servicio
		Año	Total Días	
14	987	2020	85	Alimentos preparados en las escuelas

**Modificación temporal solicitada**

Datos del proyecto para el servicio de almuerzo escolar autorizado. Año 2020				
Cantidad de instituciones educativas	Cantidad de estudiantes	Tiempo de Provisión del servicio		Modalidad del servicio
		Año	Total Días	
14	987	2020	40	Entrega de kits de alimentos no perecederos

Al respecto, la Dirección de Alimentación Escolar autoriza la modificación del proyecto para el servicio de almuerzo escolar; en vista que reúne los requisitos exigidos en las normativas legales vigentes, y la cual será durante el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria decretada por el Gobierno, y una vez terminada dicha Emergencia las condiciones contractuales volverán a ser ejecutadas automáticamente como las establecidas originalmente.

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Dirección de Alimentación Escolar  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaltá  
Edificio Beckelman, 6to. Piso. Teléf.: (595)21 454 220 int. 18  
Email: alimentacionescolar.py@gmail.com

[www.mec.gov.py](http://www.mec.gov.py)

MEC Digital @MEC



Abog. Rosa Frutos A.  
Secretaria general  
Municipalidad de Cap. Miranda

ES COPIA FIEL  
Municipalidad de Cap. Miranda



TEKOMBO'E HA TEMBIKUA  
Metenondcha  
Ministerio de  
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

TETÄ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

Así mismo, el MEC no se hace responsable sobre la ejecución fuera del proyecto autorizado, además de no poseer injerencia en cuestiones relativas al precio referencial, la fuente de financiamiento, cantidad de matriculados, los procesos de contratación, el cual es exclusiva responsabilidad del encargado de la elaboración del proyecto, dependiente de la Municipalidad de Capitán Miranda; circunscribiéndose a la disposición del Protocolo de entrega y composición de kits de alimentos, a garantizar el cumplimiento de las medidas generales de prevención del COVID-19 y lo establecido en las normativas legales vigentes.

La presente modificación tiene una vigencia de 45 (cuarenta y cinco) días; a partir de la fecha de emisión, a fin de realizar los procedimientos administrativos correspondientes.

Sin otro motivo, deseándole éxitos en sus funciones se despiden atentamente.



Cassandra Becker, Nutricionista  
Departamento de Educación Alimentaria y  
Nutricional



Liz Samudio, Jefa  
Departamento de Gestión de PAE



Melissa Desvars, Jefa  
Departamento de Educación Alimentaria y Nutricional

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Dirección de Alimentación Escolar  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaltá  
Edificio Beckelman, Gto. Piso. Teléf.: (595) 21 454 220 int. 18  
Email: alimentacionescolar.py@gmail.com

[www.mec.gov.py](http://www.mec.gov.py)  
MEC Digital @MECpy



ES COPIA FIEL  
Municipalidad de Cap. Miranda

Abog. Rosa Frutos A.  
Secretaria general  
Municipalidad de Cap. Miranda



Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

## PROTOCOLO DE ENTREGA DE KIT DE ALIMENTOS DEL MEC

Según lo establecido por el MSPyBS a través de la Dirección General de Promoción de la Salud (DGPS)

### 1. MEDIDAS DE HIGIENE DEL PERSONAL

- Lavado de las manos, con agua y jabón.
- Al toser y/o estornudar, cubrir la boca y nariz con la cara interna del codo o con un pañuelo desechable.
- Adherirse al distanciamiento físico recomendado por el MSPBS (2 metros).
- Evitar el contacto estrecho y el saludo tradicional (abrazo, beso, apretón de manos).
- Limpiar y desinfectar los objetos y las superficies que se tocan con frecuencia.
- Evitar compartir mate, tereré, tazas, vasos y otros artículos de uso personal.
- Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos no higienizadas.
- Usar mascarilla (que cubra nariz y boca).

### 2. MEDIDAS DE HIGIENE Y PREVENCIÓN EN LAS INSTALACIONES PARA LA ENTREGA DE LOS KITS DE ALIMENTOS.

- Cumplir con todas las medidas preventivas establecidas por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social en base a las indicaciones de la OMS.
- Establecer un sistema de trabajo en equipo a fin de minimizar los riesgos.
- Limpiar y desinfectar los puestos de trabajo.
- Asegurar la buena ventilación de todas las instalaciones.
- Si alguna persona trabajadora correspondiese al perfil de "persona de riesgo" por embarazo, patologías crónicas o edad, se recomendará su "aislamiento preventivo".
- Informar mediante cartelera a las personas trabajadoras y a los beneficiarios del kit de alimentos, los procedimientos de higiene publicados por las autoridades sanitarias.
- Al realizar la convocatoria para la entrega, reiterar siempre las medidas de seguridad.
- Procurar que las entradas y salidas de las personas se hagan con supervisión y de forma escalonada para evitar aglomeraciones.
- Facilitar a los beneficiarios el lavado de manos con agua y jabón e indicarle al ingreso en las instalaciones donde se estará entregando los kits de alimentos.
- Distancia entre los beneficiarios y el trabajador es de al menos 2 metros.

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Dirección de Alimentación Escolar  
Independencia Nacional 874 c/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, Gto. Piso. Teléf.: (595) 21 454 220 int. 18  
Email: alimentacion escolar.py@gmail.com

[www.mec.gov.py](http://www.mec.gov.py)  
MEC Digital



ES COPIA FIEL  
Municipalidad de Cap. Miranda

Abog. Rosa Frutos A.  
Secretaria general  
Municipalidad de Cap. Miranda



TEKOMBO'E HA TEMBIKUAA  
Motenondcha  
Ministerio de  
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

TETÄ REKUAI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

- Se marcará una línea de seguridad en el suelo y/o cartelería informativa tanto en la zona de entrega de los kits como en el lugar de espera.
- Realizar limpieza y desinfección de los envoltorios donde se encuentran contenidos los kits de alimentos.
- Informar a los beneficiarios a realizar el mismo procedimiento al llegar a sus casas.
- Una vez entregado el kit deben retirarse inmediatamente del local de entrega, de esta forma se evitará aglomeraciones.

### 3. LOGISTICA DURANTE EL EVENTO

- En lo posible tener un altavoz donde se puedan dar explicaciones a la comunidad evitando aglomeraciones.
- Lavado de manos del beneficiario y luego se le designa el lugar de orden que ocupa en la fila de espera.
- Se llama al beneficiario de a uno (se pueden conformar distintas mesas para agilizar las entregas).
- Firma y retira el kit de alimento. No se debe compartir bolígrafo.
- Los Kits deben estar alejadas de las mesas y que el beneficiario retire sin que las personas encargadas vuelvan a tocar las bolsas.

### COMPOSICIÓN DE LOS KITS DE ALIMENTOS

Los kits de alimentos estarán compuestos de la siguiente manera, en cantidades previstas para 20 (veinte) días:

Almuerzo escolar:

Nº	PRODUCTOS	CANTIDAD	TOTAL
1	HARINA DE TRIGO 000	1 paquete	5 kg
2	SAL YODADA	1 paquete	1 kg
3	FIDEO	1 paquete	5 kg
4	ARROZ TIPO 1	1 paquete	5 kg
5	POROTO	1 paquete	1 kg
6	ACEITE	1 botella	3 Lt
7	AZÚCAR	3 paquetes	3 kg

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Dirección de Alimentación Escolar  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, 6to. Piso. Teléf.: (595) 21 454 220 int. 18  
Email: alimentacion@colar.py@gmail.com

[www.mec.gov.py](http://www.mec.gov.py)



MEC Digital @MECpy



ES COPIA FIEL  
Municipalidad de Cap. Miranda

Abog. Rosa Frutos A.  
Secretaria general  
Municipalidad de Cap. Miranda



*Municipalidad de Capitán Miranda*  
*Ruta VI km 13,5 Juan León Mallorquín*  
*Itapúa – Paraguay*  
*Teléfono fax 071 – 211215*

RUBRO 145 HONORARIOS POR PROFESIONALES O.F.30 F.F.011 ROYALTIES Y COMPENZACIONES

RESOLUCION I.M 08/2020

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	C.I	CONTRATO Nº	VIGENCIA	MONTO DEL CONTRATO
1	LORENA MARIA SELENT CHAPARRO	4.572.597	21/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	45.500.000
2	PEDRO RAUL DARIO GONZALEZ THIEBEAUB	3.991.557	22/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	45.500.000
					156.730.000

*Abog. Rosa Frutos A.*  
 Intendente Municipal



ES COPIA DEL  
 Municipalidad de Cap. Miranda

*Abog. Rosa Frutos A.*  
 Secretaria general  
 Municipalidad de Cap. Miranda



*Municipalidad de Capitán Miranda*  
*Ruta VI km 13,5 Juan León Mallorquín*  
*Itapúa – Paraguay*  
*Teléfono fax 071 – 211215*

RUBRO 144 JORNALES O.F 30 F.F 011 ROYALTIES Y COMPENZACIONES

RESOLUCION I.M 07/2020

N°	NOMBRE Y APELLIDO	C.I	CONTRATO N°	VIGENCIA	MONTO DEL CONTRATO
1	SILVIO SANTANDER	950.093	01/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
2	RICARDO ORTIGOZA AVALOS	3.850.579	02/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
3	RAFAEL BAEZ SOSA	2.460.325	03/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
4	DIEGO VILLALBA	4.705.235	04/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
5	ARNALDO ANDRES SERVIAN	3.947.997	05/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
6	EULALIO CUBAS	842.614	06/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
7	LUICIANO CACERES	1.953.522	07/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
8	CRISTIAN ENRIQUE AVALOS ORTIGOZA	3.313.030	08/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
9	VENANCIO GOMEZ BENITEZ	1.366.913	09/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
10	FREDY RAMIREZ VAZQUEZ	5.299.894	10/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
11	EUGENIO GIMENEZ AGUIRRE	3.535.937	11/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
12	JORGE ALCIDEZ ORTIGOZA AVALOS	4.007.956	12/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
13	PEDRO CELESTINO AMARILLA	3.573.564	13/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
14	CARLOS JAVIER VERA AMARILLA	3.230.669	14/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
15	EDGAR ALBERTO MARTINEZ GAMARRA	3.343.812	15/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
16	RAMON DUARTE	2.564.905	16/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
17	JUAN ESTEBAN FERNANDEZ CARDOZO	6.728.653	17/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	26.000.000
18	ROLANDO RIOS	4.073.917	18/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	32.500.000
19	NICOLAS CHAPARRO LOPEZ	4.646.941	19/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	19.735.560 SUELDO BASE Y 15.000 POR HORAS TRABAJADAS
20	HERNAN CIBRIANO MACHADO BENITEZ	5.131.906	20/2020	02/01/2020 AL 31/12/2020	19.735.560 SUELDO BASE Y 15.000 POR HORAS TRABAJADAS



Municipalidad de Capitán Miranda  
Itapúa - Paraguay  
RUC 80024012 - 0  
Teléfono fax 071-211215  
municipalidadcmiranda@hotmail.com

17 (diez y siete)

Capitán Miranda, 23 de diciembre de 2020.-.

S. G. Nota N° 102/2020.-

Señora  
María Mercedes Martínez  
Directora General  
Unidad de Departamentos y Municipios  
Ministerio de Hacienda

Nos dirigimos a usted, y por su digno intermedio a donde corresponda a efectos del cumplimiento a la remisión en forma cuatrimestral los siguientes informes.-

- ✓ Formulario B 01-08 Informe de Resultados de Gestión de recursos Segundo cuatrimestre del 2020 de Gobiernos Municipales realizados en el sistema

Sin otro particular, hacemos propicia la ocasión para saludarle con el mayor respeto.

Atentamente.-



*Ing. Rosa Liliana Frutos A.*  
Secretaria Municipal



*Basilio Gura Hain*  
Intendente Municipal